

Принято на Педагогическом совете
МБОУ «Школа №14 им. В.Г.Короленко»

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Школа №14 им. В.Г.Короленко»

Пр.№ 3 от 29.12.2015г.

 М.М. Кравец
Пр.№ 3 от 31.12.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ

Прошнуровано
пронумеровано и
скреплено печатью

г.Н.Новгород
2015г.

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение учителей- предметников - это объединение учителей, совершенствующих свое методическое профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию школьников, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающие современные требования к обучению и воспитанию.

1.2. Методическое объединение учителей создается в школе при наличии более трех учителей, работающих по одной и той же специальности. Методическое объединение может создаваться из учителей, преподающих предметы одного цикла. Также может создаваться методическое объединение классных руководителей.

1.3. В своей деятельности методические объединения подотчетны Научно-методическому совету школы

1.4. В своей работе методические объединения (в дальнейшем МО) руководствуются Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, локальными нормативными актами, иными нормативными документами.

2. Содержание деятельности методических объединений учителей-предметников

2.1. Планирование и организация работы.

Методическое объединение:

- планирует свою деятельность в соответствии с программой развития школы и планом работы школы на текущий год;
- изучает нормативные и методические документы по вопросам образования;
- вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- вносит предложения по организации и содержанию исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с образовательными стандартами в рамках деятельности Научно-Методического Совета;
- координирует внеклассную работу по предмету, проводит предметные недели, олимпиады и другие мероприятия;
- разрабатывает методические рекомендации для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха;
- координирует и контролирует деятельность учителей по созданию системы работы предметных кабинетов, программ их развития;

2.2.Оказание практической методической помощи и руководство самообразовательной деятельности.

- организует работу методических семинаров, отчетов о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации.
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям, организует их разработку и освоение.
- организует проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета.

2.3.Изучение состояния преподавания и качества знаний.

- участвует в проведении проблемного анализа результатов образовательной деятельности по итогам внутришкольного контроля.
- проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, обеспечивающие усвоение учащимися учебного материала в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
- осуществляет взаимопосещение учителями уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.

2.4.Обобщение и пропаганда передового педагогического опыта.

- изучает и обобщает, пропагандирует передовой педагогический опыт учителей школы;
- предоставляет материалы по работе учителей объединения в учебную часть школы школы.

3. Организация деятельности методического объединения.

- председатель методического объединения выбирается из числа учителей, входящих в него и утверждается приказом директора.
- план работы методического объединения является компонентом плана работы школы.
- за учебный год проводится не менее 4 заседаний методического объединения учителей.
- заседания М.О. учителей оформляются в виде протоколов.

4. Права членов методического объединения.

Члены методического объединения имеют право:

- выдвигать предложения по улучшению учебной деятельности в школе.
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности учащихся к заместителям директора школы.
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи работе, активное участие в инновационной деятельности.
- рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации за пределами школы.
- обобщать передовой педагогический опыт учителей.
- осуществлять предварительное распределение педагогической нагрузки членов.

5. Обязанности членов методических объединений.

Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в работе методического объединения, иметь собственную программу профессионального самообразования.
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и других формах работы методической службы школы.
- каждому члену методического объединения необходимо знать Закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, требования к квалификационным категориям, тенденции развития методики преподаваемого предмета, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Функциональные обязанности председателей методических объединений.

- участвует в работе Научно-Методического совета школы.
- осуществляет планирование и руководство работой методического объединения школы по своему предмету.
- выявляет потребности педагогов в повышении квалификации, дает рекомендации по прохождению курсов.
- разрабатывает и проводит семинары, практикумы, консультации по своему предмету, участвует в организации педагогических чтений, конференций учителей.
- оказывает консультативную и практическую помощь учителям по своему предмету.
- участвует в диагностике знаний, умений, и навыков учащихся по своему предмету, анализирует и обобщает результаты диагностики.

- организует и координирует работу с одаренными детьми по предмету, участвует в подготовке и проведении школьных предметных олимпиад, НОУ, конкурсов, смотров и т.д.
- организует проверку, и утверждение практической части к экзаменам в профильных классах.
- организует ознакомление учителей с достижениями педагогической науки и практики, новой методической литературы, с изменениями в содержании образования, с иными материалами, относящимися к образовательной деятельности.
- председатель методического объединения должен иметь следующие документы и материалы:

1. План работы методического объединения на год.

2. Протоколы заседаний.

3. Кадровый состав методического объединения.

4. Аналитические материалы контроля за состоянием преподавания и качеством знаний (данные срезов и другую диагностику)

5. Анализ работы методического объединения за предыдущий учебный год.

6. Схемы анализов уроков и внеклассных мероприятий.