

Принято на Педагогическом совете
МБОУ «Школа №14 им. В.Г.Короленко»

Пр.№ 3 от 29.12. 2015г.

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Школа №14 им. В.Г. Короленко»

М.М. Жравец
Пр. № 3 от 31.12.2015г.



Положение о Публичном докладе МБОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко»

Прочитано
и
принято

г. Н. Новгород

2015г

Положение о Публичном докладе МБОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко»

I Общие положения

1.1. Ежегодный Публичный доклад МБОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» (далее Доклад) – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности МБОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» (далее Школа). Доклад - форма широкого информирования общественности об образовательной деятельности Школы, об основных результатах и проблемах ее функционирования и развития. Доклад является аналитическим документом в форме периодического отчета и дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах Школы для всех заинтересованных сторон. Доклад отражает состояние дел в Школе и результаты ее деятельности за последний отчетный (годовой) период.

1.2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) обучающихся, сами обучающиеся, учредитель, социальные партнеры Школы, местная общественность.

Особое значение данные Доклада должны иметь для родителей вновь прибывших в Школу обучающихся, а также для родителей, планирующих направить ребенка на обучение в Школу. Материалы Доклада должны сориентировать родителей в особенностях образовательных и учебных программ, реализуемых Школой, ее уклада и традиций, образовательных услуг, и т.д. Ознакомить с результатами государственной итоговой аттестации выпускников, результатами участия учащихся школы в конкурсах различного уровня и направленности.

1.3. Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений по вопросам оценки образования и существующих проблем, приоритетов развития, задач и путей их решения.
- Определения приоритетных направлений развития Школы, планируемых мероприятий и ожидаемых результатов их выполнения.

1.4. Доклад включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), приложения с табличным материалом.

1.5. Доклад принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Доклад публикуется и распространяется среди участников образовательных отношений в виде отдельной брошюры и в сети Интернет.

1.7. Доклад является документом постоянного хранения, администрация Школы обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников образовательных отношений.

II Структура Доклада

2.1. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

- Общая характеристика Школы (включая социокультурные условия территории нахождения, характеристику контингента учащихся и др.)
- Особенности образовательной деятельности (характеристика образовательных программ, дополнительные образовательные услуги, виды внеклассной, внеурочной деятельности, характеристика внутришкольной системы оценки качества образования и др.)
- Условия осуществления образовательной деятельности (материально-техническая база, кадровый состав, условия для организации питания, медицинского обслуживания, занятий физкультурой и спортом.)
- Результаты деятельности Школы, качество образования (результаты ЕГЭ, ГИА, достижения учащихся в олимпиадах, данные о поступлении в учреждения профессионального образования, достижения в конкурсах различного уровня.)
- Социальная активность и внешние связи Школы (проекты и мероприятия с участием местного сообщества, взаимодействие с учреждениями профессионального образования и организациями, оказывающими спонсорскую помощь.)
- Финансово - экономическая деятельность (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, в том числе от приносящей доход деятельности, спонсорской помощи и основным направлениям их расходования).
- Решения, принятые по итогам общественного обсуждения предыдущего публичного доклада (указывается какие предложения были высказаны и какие из них (и в какой мере) удалось реализовать.)
- Заключение, перспективы, основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития Школы.

2.2. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых добилась Школа за отчетный период, по каждому из разделов Доклада.

Информация по каждому из разделов Доклада представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней.

Доклад в общем своем объеме должен быть ориентирован на широкий круг читателей и доступен для прочтения всем категориям пользователей.

III Подготовка Доклада

3.1. Подготовка Доклада является длительным организованным процессом (от 6 до 9 месяцев) и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава рабочей (редакционной) группы, ответственной за подготовку Доклада.
- утверждение графика работы по подготовке Доклада.
- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга)
- написание всех отдельных разделов Доклада.
- представление проекта Доклада на рассмотрение педагогического совета, обсуждение.
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения
- утверждение Доклада и подготовка его к публикации.

IV. Публикация Доклада

4.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности не позднее начала учебного года, следующего за отчетным.

В целях публикации и презентации Доклада организуется:

- проведение специального собрания Совета родителей школы, собрания трудового коллектива, родительских собраний и встреч с учащимися школы.
- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада
- размещение Доклада на Интернет-сайте Школы

В Докладе в обязательном порядке указываются формы обратной связи – способы направления в Школу вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанным с ним различными аспектами деятельности Школы.

